

パソコン講習会のご案内 昼・夜 2コース

今年度もパソコン講習会を開催します。初心者から始められる「簡単コース」、職場で使える「応用コース」と、講座の内容もニーズに合わせて選べます。また今年から実践的な課題演習が追加されました。

ご希望の方は、田川法人会事務局までお申込下さい。

コース名	簡単 Excel コース	応用 Excel コース
使用ソフト	Excel 2010	Excel 2010
講習期間	7月8日(月)・9日(火)10日(水)・11日(木)・12日(金)	7月17日(水)・18日(木)・19日(金)・22日(月)・23日(火)・24日(水)・25日(木)
講習時間	【昼コース】14時～16時(全10時間) 【夜コース】19時～21時(全10時間)	【昼コース】14時～16時(全14時間) 【夜コース】19時～21時(全14時間)
講習内容	Excel 初心者から始められます。 Excel の基礎操作 データの入力・編集 合計や平均の計算 書式の設定と印刷 書式設定・列幅の操作・ふりがな 条件付き書式・印刷範囲 グラフの作成	職場で使えるExcelの実践的な機能を学び、演習課題で実務的な内容を行ないます。 数式や関数の利用 TODAY関数・IF関数・ROUND関数等 セルとシートの操作 シートの削除、挿入・文字列の検索 ウィンドウ操作・シートの保護 データベース機能の利用 並べ替え・自動集計・ピボットテーブル 課題演習 見積書・売上票 等
対象者	文書入力ができる方、Excelを基礎から学びたい方 ※パソコン初心者はご遠慮下さい。	簡単コース修了者、もしくは同程度の知識を有する方 ※Excelを使ったことがない方はご遠慮下さい。

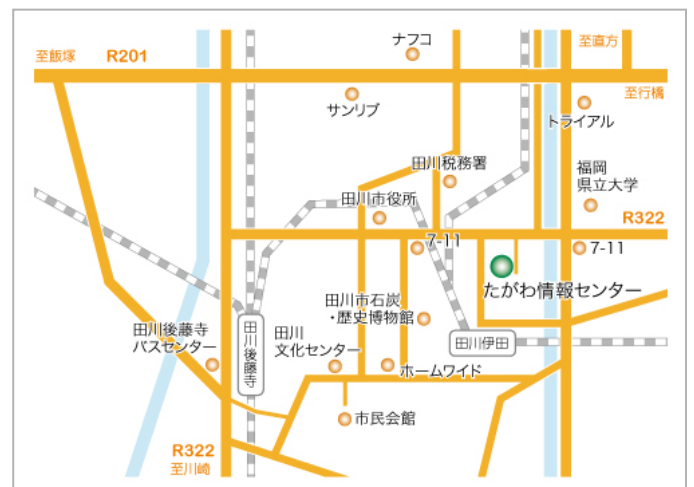
募集人員 各コース 15名

講習場所 たがわ情報センター

受講料 ◆会員企業の方
受講料 無料 (別途 テキスト1,200円ご負担)

◆会員企業以外の方
受講料 1,000円 (別途 テキスト代 1,200円ご負担)

申込方法 裏面の申込用紙に必要事項を記入して7月1日迄に法人会事務局へ提出して下さい。
(定員になり次第締め切らせていただきます)
受講が決定しましたらFAXにてご案内いたします。



【お願い】 ※ 受講者の変更は前の週末までをお願いします。受講者の途中変更はできません。(代理受講も不可)
※ 最終受講日まで受講できる方のみお申込下さい。
※ 申込締め切り後のキャンセルにつきましては、テキスト代金のご負担をお願いいたします。

詳細は 田川法人会事務局 TEL:(0947)45-8005 まで

パソコン講習会申込書

申込締め切り 7月1日(月)

コース名	
氏名	
企業名	
住所	
電話番号	
FAX	
担当者	

必要事項を記入後、7月1日(月)までに田川法人会までお申し込み下さい。
定員になり次第締め切らせていただきます。

お願い

- ・ 受講者の変更は前の週までをお願いします。
- ・ 受講者の途中変更はできません。(代理受講も不可)
- ・ 最終受講日まで受講できる方のみお申し込み下さい。
- ・ 申込締め切り後のキャンセルにつきましては、テキスト代金のご負担をお願いいたします。

FAX 0947-45-8105